



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองบริหารทั่วไป ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

ที่ ผยอ.๐๖๐๐๐๑/๑๒๘


วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗


เรื่อง นำส่งรายงานการบริหารข้อมูลข่าวสารของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร เดือนเมษายน ๒๕๖๗


เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

กองบริหารทั่วไป ได้จัดทำบันทึกนำส่งรายงานการบริหารข้อมูลข่าวสารของฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร เดือนเมษายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) เพื่อนำส่งฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม เพื่อส่งฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ต่อไป


(นางสาวกัลยาณี ภาณุรักษ์)
พนักงานธุรการ ๕


(นางสาวศิริินาถ สุขจิตร)
หัวหน้ากองบริหารทั่วไป


(นางพลอย จิตตินันท์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

เรียน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร
เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ได้ส่ง e-mail
ไปยัง cac_ttm@thaitobacco.or.th เรียบร้อยแล้ว


(นางสาวสินินารถ หลักสุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่าย รักษาการแทน
ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

สำเนา - ทุกกองเพื่อทราบ

รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก
หน่วยงาน ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

- ไม่มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้
 มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ ได้แก่...

ชื่อ/รายการข้อมูลข่าวสาร ที่จัดส่งให้หน่วยงานภายนอก	เลขที่เอกสาร /วันที่	ส่งข้อมูลให้หน่วยงานใด (ระบุชื่อหน่วยงาน เช่น หน่วยงานราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/บริษัท/เอกชน/บุคคลทั่วไปฯ)	ช่องทางการส่ง (หนังสือ/โทรศัพท์/โทรสาร/e-mail/ติดต่อ รับเอง ฯลฯ)
๑. รับทราบผลการประเมินผลการดำเนินงาน ของ ยสท. ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ พร้อม ลงนามในแบบรายงานฯ	ยสท.๐๖๐๐๐๓/๑๓๕๘ - ๑๓๖๓ ลว. ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗	ประธานกรรมการ การยาสูบแห่งประเทศไทย และ กรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย	หนังสือ
๒. รับทราบผลการประเมินผลการดำเนินงาน ของการยาสูบแห่งประเทศไทย ประจำปี บัญชี ๒๕๖๖	ยสท.๐๖๐๐๐๓/๑๔๕๗ ลว. ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการสำนักงาน คณะกรรมการนโยบาย รัฐวิสาหกิจ	หนังสือ

ลงชื่อ

(นางสาวสินีนารถ หลีกสุวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่าย รักษาการแทน
ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

หมายเหตุ :

- หัวเรื่อง โปรดระบุชื่อหน่วยงานผู้ดำเนินการส่งข้อมูลข่าวสารฯ (หน่วยงานภายในของการยาสูบแห่งประเทศไทย)
- สามารถ Download แบบฟอร์มรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารฯ ได้ที่ระบบ Intranet ของการยาสูบแห่งประเทศไทย และ
ขอให้ส่งรายการข้อมูลข่าวสารที่รวบรวมแล้ว มาที่ cac_ttm@tobacco.or.th (Mailกลาง กองสื่อสารองค์กร) ทุกวันที่ ๕ ของ
เดือนถัดไป โดยไม่ต้องส่งเอกสารแนบหรือสำเนาเอกสารประกอบ
- กรณีมีบุคคล/หน่วยงานภายนอก ร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ
จะประสานงานเพื่อขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารตามรายการที่ระบุไว้ ต่อไป

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์
กองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนาจการและสื่อสารองค์กร
โทร. ๐-๒๒๒๙-๑๐๐๐ ต่อ ๑๒๙๘

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๗

เอกสารแนบ ๒

ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

 ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในเดือนนี้

(๒) ลำดับ ที่	(๓) งานจัดซื้อหรือจ้าง	(๔) วงเงินที่จะ ซื้อหรือจ้าง	(๕) ราคากลาง	(๖) * วิธีซื้อหรือจ้าง	(๗) **รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		(๘) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ ตกลงซื้อหรือจ้าง		(๙) เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	(๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อ/จ้าง
					↓ (ผู้เสนอราคา)	↓ (ราคา)	↓ (ผู้ได้รับคัดเลือก)	↓ (ราคา)		
๑	-									
๒	-									
๓	-									
๔	-									
๕	-									

ลงชื่อ



(นางสาวสินีนารถ หลีกสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการฝ่าย รักษาการแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร

หมายเหตุ * ทุกวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

** ทุกรายชื่อผู้เสนอราคา

(ไม่ต้องส่งเอกสารแนบหรือสำเนาเอกสารประกอบ ซึ่งกรณีมีบุคคล/หน่วยงานภายนอก ร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะประสานงานเพื่อขอให้หน่วยงาน
จัดส่งเอกสารตามรายการที่ระบุไว้ ต่อไป)