



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานยาสูบสุโขทัย โทร. 0-5568-1705 ต่อ 0 VoIP 8420

ที่ ฝบย. 120501/AB9 วันที่ 1 เมษายน 2565

เรื่อง นำส่งแบบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

อ้างถึง บันทึกที่ ฝอส.160004/377 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2562

สิ่งที่ส่งมาด้วย	- รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก	จำนวน	1	แผ่น
	- แบบ สขร.1	จำนวน	1	แผ่น

ตามบันทึกที่อ้างถึง ฝ่ายไวยาภิให้สำนักงานทราบและดำเนินการรวบรวมแจ้งรายการข้อมูลข่าวสารที่ได้จัดส่งให้หน่วยงานภายนอกและข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นประจำทุกเดือน ลงในแบบฟอร์มตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยส่งไฟล์ที่บันทึกข้อมูลแล้วไปยัง [cac\\_ttm@thaitobacco.or.th](mailto:cac_ttm@thaitobacco.or.th) ให้กองสื่อสารองค์กร ภายในทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และส่งรายการข้อมูลฯ ให้กองบริหารทั่วไป ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป นั้น

สำนักงาน ได้ดำเนินการส่งไฟล์ที่บันทึกข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ไปยัง [cac\\_ttm@thaitobacco.or.th](mailto:cac_ttm@thaitobacco.or.th) เรียบร้อยแล้ว และขอ นำส่งรายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก, รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง (แบบ สขร.1) ประจำเดือน มีนาคม 2565 มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นายเสนอ ศรีศรี)

ผู้จัดการสำนักงานยาสูบสุโขทัย

## รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน สำนักงานยาสูบสุโขทัย

เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

 ไม่มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ ได้แก่...

ชื่อ/รายการข้อมูลข่าวสาร ที่จัดส่งให้หน่วยงานภายนอก	เลขที่เอกสาร /วันที่	ส่งข้อมูลให้หน่วยงานใด (ระบุชื่อหน่วยงาน เช่น หน่วยงานราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/บริษัท/เอกชน/บุคคลทั่วไป ฯลฯ)	ช่องทางการส่ง (หนังสือ/โทรศัพท์/โทรสาร/ e-mail/ติดต่อรับเอง ฯลฯ)
1. -	-	-	-
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

ลงชื่อ.....

(นายเสนอ ศรีศรี)

ผู้จัดการสำนักงานยาสูบสุโขทัย

## หมายเหตุ :

1. หัวเรื่อง โปรดระบุชื่อหน่วยงานผู้ดำเนินการส่งข้อมูลข่าวสารฯ (หน่วยงานภายในของการยาสูบแห่งประเทศไทย)
2. สามารถ Download แบบฟอร์มรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารฯ ได้ที่ระบบ Intranet ของการยาสูบฯ และขอให้ส่งรายการข้อมูลข่าวสารที่รวบรวมแล้ว มาที่ cac\_ttm@thaitobacco.or.th (Mailกลาง กองสื่อสารองค์กร) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยไม่ต้องส่งเอกสารแนบหรือสำเนาเอกสารประกอบ
3. กรณีมีบุคคล/หน่วยงานภายนอก ร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะประสานงานเพื่อขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารตามรายการที่ระบุไว้ ต่อไป

## เอกสารแนบ 2

## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มีนาคม 2565

(ชื่อหน่วยงาน) สำนักงานยาสูบสุโขทัย

วันที่ 1-31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565 (1)

(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)		(8)	(9)	(10)		
					**รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ (ผู้เสนอราคา)	ราคา				ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ผู้ได้รับคัดเลือก (ผู้รับคัดเลือก)	ราคา
ลำดับที่	งานจัดซื้อหรือจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	* วิธีซื้อหรือจ้าง	**รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ (ผู้เสนอราคา)		ราคา	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ผู้ได้รับคัดเลือก (ผู้รับคัดเลือก)	ราคา	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ/จ้าง
1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง มี.ค. 65	6,334.17	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์การเกษตรศรีสำโรง จำกัด		6,334.17	สหกรณ์การเกษตรศรีสำโรง จำกัด	6,334.17	-	ใบขออนุมัติหลักการจัดซื้อฯ ลงวันที่ 1 มี.ค. 65
2	จัดซื้อ OKI-RB-790 ribbon for OKI 790/791	14,750.00	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ออฟฟิศ ไบเรคท์ จำกัด		14,750.00	บริษัท ออฟฟิศ ไบเรคท์ จำกัด	14,750.00	-	ใบขออนุมัติหลักการจัดซื้อฯ ลงวันที่ 2 มี.ค. 65
3	จัดซื้อชุดตรวจ Covid-19 Antigen Test	22,440.00	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน การณิการ์เซอร์วิส		22,440.00	ร้าน การณิการ์เซอร์วิส	22,440.00	-	ใบขออนุมัติหลักการจัดซื้อฯ ลงวันที่ 4 มี.ค. 65
4	จัดจ้างช่างเชื่อมคนขับ จำนวน 1 คน จาก สมนง ยาสูบสุโขทัย	7,200.00	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	นาง สยาม วิทยาพร		7,200.00	นาง สยาม วิทยาพร	7,200.00	-	ใบขออนุมัติหลักการจัดซื้อฯ ลงวันที่ 18 มี.ค. 65
	ถึง สมนง ยาสูบสุโขทัย										

ลงชื่อ.....



(นายเสมอ ศรีศรี)

ผู้จัดการสำนักงานยาสูบสุโขทัย