



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ.....

ที่ สทส.190000/๕๖..... วันที่ ๕ พฤศจิกายน 2564.....

เรื่อง การบริหารงานข้อมูลข่าวสารของการยาสูบแห่งประเทศไทย.....

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารการยาสูบฯ ผ่านฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร

ตามบันทึก ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ที่ ผอส.160004/377 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2562 เรื่องการบริหารข้อมูลข่าวสารของการยาสูบแห่งประเทศไทย นั้น

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอแจ้งว่าเดือน ตุลาคม 2564 ไม่มีรายงานการส่งข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งให้กับหน่วยงานภายนอก (เอกสารแนบ 1) และไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่ทางสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนเองในเดือน ตุลาคม 2564 (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(นายอานนท์ โห้วงษ์)

หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ



# บันทึกข้อความ

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
วันที่ 3158
วันที่ 23/12/62
เวลา 9.25 น.

ส่วนงาน... คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการทั่วประเทศ.....  
 ที่..... สยส.160004/ สยท..... วันที่ 20 ธันวาคม 2562.....  
 เรื่อง... การบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการทั่วประเทศ.....

เรียน ผู้อำนวยการปฎิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการโยธา ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 4 ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5 ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายโยธา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายชาย ฝ่ายอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร ฝ่ายการพิมพ์ สำนักกฎหมาย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักป้องกันอุบัติเหตุภัย ฝ่ายสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย สำนักโครงการช่วยโรงงานผลิตยาสูบ สนง.อุตสาหกรรมโรงงานฯ ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐาน ความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร สำหรับให้บริการให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบหรือขอสำเนาได้ และเพื่อให้การบริหารข้อมูลข่าวสารของ ยสท. สอดคล้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นั้น

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์ จำเป็นต้องรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงาน ในกรณีที่มี บุคคล/หน่วยงานภายนอกร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ และสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในรอบเดือน ตามแบบ สยท. 1 โดยขอให้ทุกหน่วยงานรวบรวมและแจ้งรายการข้อมูลข่าวสารที่ได้จัดส่งให้ หน่วยงานภายนอก และข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน รวบรวมรายการและแยกประเภทข้อมูลลงใน แบบฟอร์มตามเอกสารที่แนบมา มีรายละเอียดดังนี้

1. รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก (กรณีหน่วยงานมีการนำส่งข้อมูลข่าวสาร) โดยให้แจ้งรายชื่อข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินการจัดส่งในแต่ละเดือน นำส่งให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (เอกสารแนบ 1)
2. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรายเดือน ตามแบบฟอร์ม สยท.1 โดยแจ้งเฉพาะ รายการที่หน่วยงานได้มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนลงในแบบฟอร์ม โดยขอให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรองใน แบบฟอร์ม สยท.1 ที่นำส่งทุกแผ่น (เอกสารแนบ 2)

ทั้งนี้ สามารถ Download แบบฟอร์มจากระบบ Intranet โดยขอให้ทุกส่วนงานส่งไฟล์ที่บันทึกข้อมูล เรียบร้อยแล้วไปที่ E-mail [cac.tta@tobacco.or.th](mailto:cac.tta@tobacco.or.th) ให้กองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวกและสื่อสารองค์กร ภายในวันที่ 5 คณะทำงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

- บริหารงานด้านเอกสาร
- ระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- พัฒนาและบริหารระบบสารสนเทศ
- สนับสนุนและให้บริการระบบสารสนเทศ
- วิศวกรรมและวางแผนระบบสารสนเทศ

*(ลายเซ็น)*  
 (นางสุธาทิพย์ ปาระกินันท์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารการยาสูบแห่งประเทศไทย (ช่วยอ่านที่ 1 ให้วงษ์)  
 หัวหน้าสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

- *(ลายเซ็น)*  
 - *(ลายเซ็น)*  
 - *(ลายเซ็น)*


23 5.A 2562

## รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

- ไม่มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้
- มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ ได้แก่...

ชื่อ/รายการข้อมูลข่าวสาร ที่จัดส่งให้หน่วยงานภายนอก	เลขที่เอกสาร /วันที่	ส่งข้อมูลให้หน่วยงานใด (ระบุชื่อหน่วยงาน เช่น หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ บริษัท/เอกชน/บุคคลทั่วไป ฯลฯ)	หมายเหตุ
1.	-	-	-
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
...			
...			
...			

ลงชื่อ 

(นายอานนท์ ไทวงศ์)

## หมายเหตุ :

- หัวเรื่อง โปรดระบุชื่อหน่วยงานผู้ดำเนินการส่งข้อมูลข่าวสารฯ (หน่วยงานภายในของโรงงานยาสูบ)
- สามารถ Download แบบฟอร์มรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารฯ ได้ที่ระบบ Intranet ของโรงงานยาสูบ และขอให้ส่งรายการข้อมูลข่าวสารที่รวบรวมแล้ว มาที่ [cac.ttm@thaitobacco.or.th](mailto:cac.ttm@thaitobacco.or.th) (Mailกลาง กองสื่อสารองค์กร) ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน
- กรณีมีบุคคล/หน่วยงานภายนอก ร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะประสานงานเพื่อขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารตามรายการที่ระบุไว้ ต่อไป

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจ้างในรอบเดือน ตุลาคม 2564  
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ 1-31 เดือน ตุลาคม พ.ศ 2564 (1)

(2) ลำดับ	(3) งานจัดซื้อหรือจ้าง	(4) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	(5) ราคากลาง	(6) * วิธีซื้อหรือจ้าง	(7) **รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		(8) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง			(9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	(10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ/จ้าง
					↓ (ผู้เสนอราคา)	↑ (ราคา)	↓ (ผู้ได้รับคัดเลือก)	↑ (ราคา)			
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ \* ทุกวิธีการจัดซื้อ (ตกลงราคา/สอบราคา/ประกวดราคา/วิธีพิเศษ/วิธีพิเศษ/e-Auction)

\*\* ทุกรายที่เสนอราคา