



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานยาสูบสุโขทัย โทร. 0-5568-1705 ต่อ 0 ,VoIP 8420

ที่ ผบย. 120501/1171 วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

เรื่อง นำส่งแบบรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

อ้างถึง บันทึกที่ ผอส.160004/377 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2562

สิ่งที่ส่งมาด้วย - รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก	จำนวน 1 แผ่น
- แบบ สขร.1	จำนวน 1 แผ่น

ตามบันทึกที่อ้างถึง ฝ่ายไวยาภิให้สำนักงานทราบและดำเนินการรวบรวมแจ้งรายการข้อมูลข่าวสารที่ได้จัดส่งให้หน่วยงานภายนอกและข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นประจำทุกเดือน ลงในแบบฟอร์มตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยส่งไฟล์ที่บันทึกข้อมูลแล้วไปยัง cac_ttm@thaitobacco.or.th ให้กองสื่อสารองค์กร ภายในทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป และส่งรายการข้อมูลฯ ให้กองบริหารทั่วไป ภายในวันที่ 3 ของเดือนถัดไป นั้น

สำนักงาน ได้ดำเนินการส่งไฟล์ที่บันทึกข้อมูลข่าวสารดังกล่าว ไปยัง cac_ttm@thaitobacco.or.th เรียบร้อยแล้ว และขอ นำส่งรายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก , รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง (แบบ สขร.1) ประจำเดือน มิถุนายน 2564 มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นายเสนอ ศรีศรี)

รองผู้จัดการฯ รักษาการแทน
ผู้จัดการสำนักงานยาสูบสุโขทัย

รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน สำนักงานยาสูบสุโขทัย

เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564 -

 ไม่มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ ได้แก่...

ชื่อ/รายการข้อมูลข่าวสาร ที่จัดส่งให้หน่วยงานภายนอก	เลขที่เอกสาร /วันที่	ส่งข้อมูลให้หน่วยงานใด (ระบุชื่อหน่วยงาน เช่น หน่วยงานราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/บริษัท/เอกชน/บุคคลทั่วไป ฯลฯ)	ช่องทางการส่ง (หนังสือ/โทรศัพท์/โทรสาร/ e-mail/ติดต่อรับเอง ฯลฯ)
1. เสนอราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอก ทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สำนักงานฯ	ยสท.120501/1621 ลว. 28 มิ.ย. 64	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทิพย์โชลูชั่น	ติดต่อรับเอง
2. เสนอราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอก ทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สำนักงาน	ยสท.120501/1622 ลว. 28 มิ.ย. 64	บจก.รักษาความปลอดภัย สองแคว พร็อพเพอร์ตี้ เซอร์วิส	ติดต่อรับเอง
3.			
4.			
5.			
6.			

ลงชื่อ.....

(นายเสนอ ศรีศรี)

รองผู้จัดการฯ รักษาการแทน

ผู้จัดการสำนักงานยาสูบสุโขทัย

หมายเหตุ :

1. หัวเรื่อง โปรดระบุชื่อหน่วยงานผู้ดำเนินการส่งข้อมูลข่าวสารฯ (หน่วยงานภายในของการยาสูบแห่งประเทศไทย)
2. สามารถ Download แบบฟอร์มรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารฯ ได้ที่ระบบ Intranet ของการยาสูบฯ และขอให้ส่งรายการข้อมูลข่าวสารที่รวบรวมแล้ว มาที่ cac_ttm@thaitobacco.or.th (Mailกลาง กองสื่อสารองค์กร) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยไม่ต้องส่งเอกสารแนบหรือสำเนาเอกสารประกอบ
3. กรณีมีบุคคล/หน่วยงานภายนอก ร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะประสานงานเพื่อขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารตามรายการที่ระบุไว้ ต่อไป

เอกสารแนบ 2

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน 2564
 (ชื่อหน่วยงาน) สำนักงานยานยนต์ไทย

วันที่ 1-30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564 (1)

(2) ลำดับที่	(3) งานจัดซื้อหรือจ้าง	(4) วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	(5) ราคาถ่วง	(6) * วิธีซื้อหรือจ้าง	(7) **รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		(8) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่หรือจ้าง		(9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	(10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ/จ้าง
					(ผู้เสนอราคา)	(ราคา)	(ผู้ได้รับคัดเลือก)	(ราคา)		
1	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ฯ	4,764.12	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์การเกษตรศรีสำโรง จำกัด	4,764.12	สหกรณ์การเกษตรศรีสำโรง จำกัด	4,764.12	-	ใบขออนุมัติหลักการจัดซื้อ ฯ ลงวันที่ 1 มิ.ย. 64 -
2	จัดจ้างซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ ยี่ห้อ DAISENKO ฯ ของ ศ.ศรีสุราษฎร์	8,925.23	ไม่มี	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ลมัส แอร์ ไฟฟ้าเซ็นเตอร์	8,925.23	ร้าน ลมัส แอร์ ไฟฟ้าเซ็นเตอร์	8,925.23	-	ใบขออนุมัติหลักการจัดซื้อ ฯ ลงวันที่ 2 มิ.ย. 64 -

ลงชื่อ.....


(นายเสนอ ศรศรี)

รองผู้จัดการฯ รักษาการแทน

ผู้จัดการสำนักงานยานยนต์ไทย