

## รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก

หน่วยงาน.....สำนักงานพัฒนาธุรกิจ.....

เดือน.....มีนาคม..... พ.ศ. 2564.....

ไม่มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้

มีข้อมูลข่าวสารที่จัดส่งฯ ในเดือนนี้ ได้แก่...

ชื่อ/รายการข้อมูลข่าวสาร ที่จัดส่งให้หน่วยงานภายนอก	เลขที่เอกสาร /วันที่	ส่งข้อมูลให้หน่วยงานใด (ระบุชื่อหน่วยงาน เช่น หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ บริษัท/เอกชน/บุคคลทั่วไป ฯลฯ)	ช่องทางการส่ง (หนังสือ/โทรศัพท์/โทรสาร/ e-mail/ติดต่อรับเอง ฯลฯ)

ลงชื่อ .....  .....

(นางสุมาลี สายดั่ง)  
หัวหน้าสำนักงานพัฒนาธุรกิจ

**หมายเหตุ :**

1. หัวเรื่อง โปรดระบุชื่อหน่วยงานผู้ดำเนินการส่งข้อมูลข่าวสารฯ (หน่วยงานภายในของโรงงานยาสูบ)
2. สามารถ Download แบบฟอร์มรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารฯ ได้ที่ระบบ Intranet ของโรงงานยาสูบ และขอให้ส่งรายการข้อมูลข่าวสารที่รวบรวมแล้ว มาที่ [cac.ttm@thaitobacco.or.th](mailto:cac.ttm@thaitobacco.or.th) (Mailกลาง กองสื่อสารองค์กร) ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน โดยไม่ต้องส่งเอกสารแนบหรือสำเนาเอกสารประกอบ
3. กรณีมีบุคคล/หน่วยงานภายนอก ร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ จะประสานงานเพื่อขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารตามรายการที่ระบุไว้ ต่อไป

## แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มีนาคม 2564

(ชื่อหน่วยงาน) สำนักพัฒนาธุรกิจ

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

(2) ลำดับที่	(3) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	(4) วงเงินที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง (บาท)	(5) ราคากลาง (บาท)	(6) วิธีซื้อหรือจ้าง	(7) รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		(8) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อ/จ้าง		(9) เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	(10) เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
					(ผู้เสนอราคา)	(ราคา)	(ผู้ได้รับคัดเลือก)	(ราคา)		
1	ซื้อโทรทัศน์แอล อี ดี แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว พร้อมขาแขวน	21,402.00	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	บริษัท พีวีเจอร์ ไฮไฟ จำกัด	15,000.00	บริษัท พีวีเจอร์ ไฮไฟ จำกัด	15,000.00	ราคารวมที่ต่ำสุด	สพธ.280000/134 ลว. 25 มี.ค.64

หมายเหตุ :

  
(นางสุมาลี สายคิ้ว)  
หัวหน้าสำนักพัฒนาธุรกิจ