



กองควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ

รับที่ 3

วันที่ ๒๗.๓.๖๓

เวลา ๙.๐๖ น.

บันทึกข้อความ

ฝ่ายวางแผนการผลิต
รับที่ ๐๓.๑๑
วันที่ 23.๓.๖๓
เวลา ๙.๓๒

ส่วนงาน คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารการยาสูบแห่งประเทศไทย

ที่ ผอส.160004/374 วันที่ 20 ธันวาคม 2562

เรื่อง การบริหารข้อมูลข่าวสารของการยาสูบแห่งประเทศไทย

เรียน ผู้ชำนาญการปรุง ผู้ชำนาญการโยธา ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริการกลาง ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 3 ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 4 ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ 5 ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายโยธา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายอำนวยความสะดวก ฝ่ายการพิมพ์ สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักป้องกันอุบัติเหตุกฎหมาย สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงบประมาณ สำนักกฎหมาย สำนักโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่ คลองเตย

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐาน ความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย ซึ่งต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร สำหรับไว้บริการให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบหรือขอสำเนาได้ และเพื่อให้การบริหารข้อมูลข่าวสารของ ยสท. สอดคล้องและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นั้น

ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์ จำเป็นต้องรวบรวมรายการข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงาน ในกรณีที่มี บุคคล/หน่วยงานภายนอกร้องขอข้อมูลข่าวสารตามรายการที่หน่วยงานแจ้งฯ และสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในรอบเดือน ตามแบบ สขร. 1 โดยขอให้ทุกหน่วยงานรวบรวมและแจ้งรายการข้อมูลข่าวสารที่ได้จัดส่งให้ หน่วยงานภายนอก และข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน รวบรวมรายการและแยกประเภทข้อมูลลงใน แบบฟอร์มตามเอกสารที่แนบมา มีรายละเอียดดังนี้

1. รายงานการส่งข้อมูลข่าวสารให้กับหน่วยงานภายนอก (กรณีหน่วยงานมีการนำส่งข้อมูลข่าวสาร) โดยให้แจ้งรายชื่อข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินการจัดส่งในแต่ละเดือน นำส่งให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (เอกสารแนบ 1)
2. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรายเดือน ตามแบบฟอร์ม สขร.1 โดยแจ้งเฉพาะ รายการที่หน่วยงานได้มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนลงในแบบฟอร์ม โดยขอให้หัวหน้าหน่วยงานลงนามรับรองใน แบบฟอร์ม สขร.1 ที่นำส่งทุกแผ่น (เอกสารแนบ 2)

ทั้งนี้ สามารถ Download แบบฟอร์มจากระบบ Intranet โดยขอให้ทุกส่วนงานส่งไฟล์ที่บันทึกข้อมูล เรียบร้อยแล้วไปที่ E-mail [cac.ttm@thaitobacco.or.th](mailto:cac.ttm@thaitobacco.or.th) ให้กองสื่อสารองค์กร ฝ่ายอำนวยความสะดวก และสื่อสารองค์กร ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

กองวางแผนและบริหารผลิตภัณฑ์

กองควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ

เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายสมนึก กษิรียกษา)

ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนการผลิต

26 ธันวาคม 2562

รับทราบ

๗/1/๖๓

(นางสุธาทิพย์ ปาเวะภินันท์)

เลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารการยาสูบแห่งประเทศไทย

## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน

ธันวาคม

ฝ่ายวางแผนการผลิต

วันที่ 6 เดือน มกราคม พ.ศ. 2563

เอกสารแนบ 2

ลำดับที่	งานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ		ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ/จ้าง
					(ผู้เสนอราคา)	(ราคา)			
1	จ้างเหมากรรมแก้ไขเพื่อการส่งออก	8,500	8,500	เฉพาะเจาะจง	บจก.เอสซีที เซอร์วิส (ประเทศไทย)	8,500	บจก.เอสซีที เซอร์วิส (ประเทศไทย)	มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดเพื่อการส่งออกต่างประเทศ	21600163009 ลง 13 ธันวาคม 2562
2	จ้างเหมากรรมแก้ไขกำจัดมอดยาสู่บในอาคาร B06 และ B07	250,000	250,000	เฉพาะเจาะจง	1) บจก.บี.ดี. เอส. เพสท์ แมเนจเม้นท์ 2) บจก.แมพพิคิม่า เพสท์ แมเนจเม้นท์ 3) บจก.กูด เพสท์ คอนโทรล	250,000	บจก.บี.ดี. เอส. เพสท์ แมเนจเม้นท์	1. ราคาต่ำสุด 2. เป็นงานที่ปฏิบัติตามเทคนิคพิเศษและเร่งด่วนให้ทันตามกำหนดเวลา	21600163010 ลง 26 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ ราคาไม่รวม VAT 7%

(นางรารัตน์ สมนานแก้ว)

หัวหน้ากองบริหารทั่วไป ฝ่ายวางแผนการผลิต

- 6 ส.ค. 2563

(นายสุรศักดิ์ สุนทรราช)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง

ผู้ช่วยกรรมการฝ่ายวางแผนการผลิต

- 6 ส.ค. 2563